

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE E-MATICE

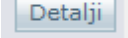
1. Logirati se sa svojim korisničkim podacima na stranicu <https://matice.mzos.hr>

2. Klik **Učenici** > **Popis**



3. Klik na odgovarajući razred



4. Klik na  desno od imena učenika da se otvore njegove podaci

5. Po redu popunjavati kartice:

6. Prva kartica **Osnovni podaci**, provjeriti sve podatke , a posebno država mjesta rođenja, jer često ostaje zapisan Afganistan. Obavezno snimiti nakon unosa i provjere podataka.

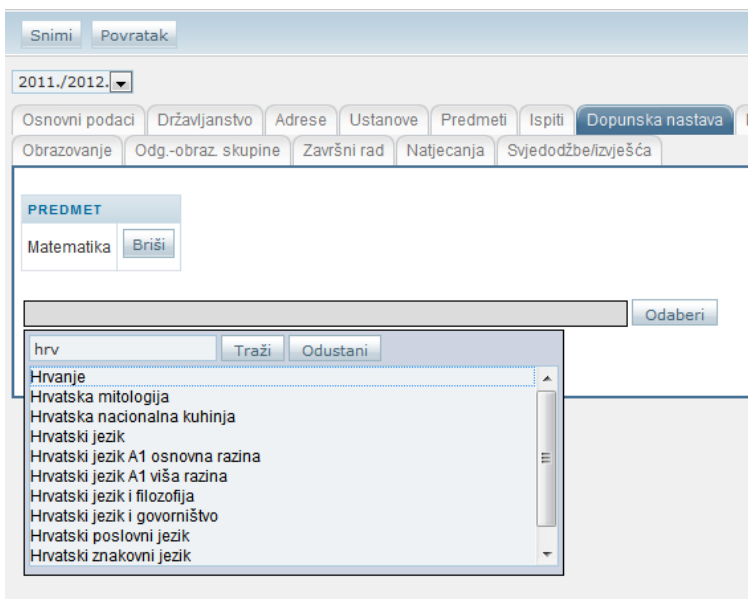
Osnovni podaci		Državljanstvo	Adrese	Ustanove	Predmeti	Ispiti	Dopunska nastava	Dodatna nastava	Programi	Peda
Obrazovanje		Odg.-obraz. skupine	Završni rad	Natjecanja	Svjedodžbe/izvješća					
Ime:	<input type="text"/>									
Prezime:	<input type="text"/>									
OIB:	<input type="text"/>									
JMBG:	<input type="text"/>									
Datum rođenja:	<input type="text"/>									
	IME					PREZIME				
Otac	<input type="text"/>					<input type="text"/>				
Majka	<input type="text"/>					<input type="text"/>				
Mjesto rođenja:	mjesto iz šifrnika <input type="text"/> <input type="text" value="21260 Imotski, IMOTSKI"/> <input type="button" value="Odaberi"/>									
Spol:	<input checked="" type="radio"/> Muški <input type="radio"/> Ženski									
Narodnost:	<input type="text" value="Hrvat"/>									
Nacionalna manjina:	<input type="text"/>									
Stranac:	<input type="checkbox"/>									
	* <input type="checkbox"/> Učenik je jedan ili više razreda završio izvan obrazovnog sustava RH (*)									

7. Provjeriti podatke na karticama **Državljanstvo**, **Adrese** i **Ustanove**, jer su uglavnom podaci na tim karticama uneseni i točni.

8. Na kartici **Popis** unijeti ocjene učenika, te obavezno na padajudem izborniku ispod Engleskog jezika odabrati **1. Strani jezik. Snimiti!**

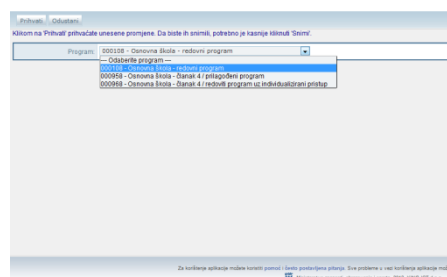
Osnovni podaci		Državljanstvo	Adrese	Ustanove	Predmeti	Ispiti	Dopunska nastava	Dodatna nastava	Programi	Pedagoške mjere
Obrazovanje		Odg.-obraz. skupine	Završni rad	Natjecanja	Svjedodžbe/izvješća					
PREDMET	STATUS	OCJENA POLUGODIŠTE			OCJENA KRAJ GODINE					
▲ ▼ Hrvatski jezik	Obvezan	4	4	4	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Likovna kultura	Obvezan	4	4	4	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Glazbena kultura	Obvezan	4	4	4	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Engleski jezik	Obvezan 1. strani jezik	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Matematika	Obvezan	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Priroda	Obvezan	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Povijest	Obvezan	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Geografija	Obvezan	3	3	3	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Tehnička kultura	Obvezan	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Tjelesna i zdravstvena kultura	Obvezan	5	5	5	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Vjeronauk- Katolički	Izborni	3	3	3	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Informatika	Izborni	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši
▲ ▼ Francuski jezik	Izborni --	2	2	2	Nije upisana ocjena					Briši

9. Na kartici **Dopunska nastava** ukoliko je učenik pohađao dopunsku nastavu klik **Odaberi**, upiši prva tri slova predmeta te klikni **Traži**, te u padajudem izborniku odaberi traženi predmet. Klik **Dodaj**, te **Snimi**.

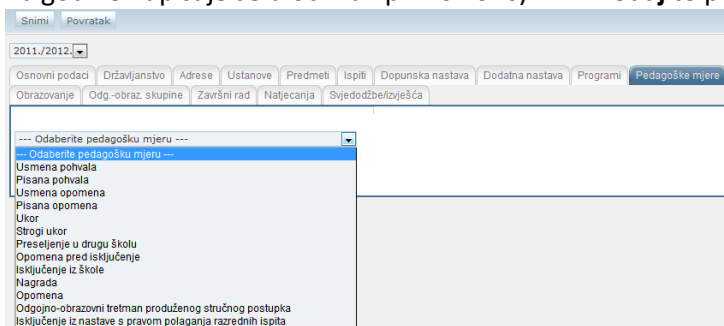


10. Na kartici **Dodatna nastava** ukoliko je učenik pohađao dopunsku nastavu klik **Odaberi**, upiši prva tri slova predmeta te klikni **Traži**, te u padajudem izborniku odaberi traženi predmet. Klik **Dodaj**, te **Snimi**.

11. Karticu **Programi** otvarate ako učenik radi po prilagođenom programu. Tada klik na **Detalji**, kada se otvori na padajudem izborniku kraj Programi biraš članak po kojem učenik pohađa program te upišeš u nastavku Klasu, UR Broj i datum rješenja (iste ste dobili od pedagoga!). Klik **Prihvati** te kasnije i **Snimi**.



12. Na kartici **Pedagoške mjere** u padajudem izborniku biraš odgovarajuću pedagošku mjeru (Pohvale, Nagrade, Ukori, Opomene i sl). Upisati datum kada je donesena mjera (na datumu ne upisivati točku iza godine i upisuje se u obliku npr 2.6.2010). Klik **Dodaj** te poslije i **Snimi**.



13. Na kartici **Obrazovanje** klik na **Izmijeni**. Na toj kartici u padajudem izborniku odabrati vladanje za 1. I 2. polugodište, upisati broj opravdanih i neopravdanih sati. Upisati izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

Zabilježiti kvačicom tj kliknuti u kvadratid učeniku koji je predstavnik i zamjenik predstavnika razreda. Klik **Prihvati**, pa kasnije i **Snimi**.

Razredni odjel:	b
Status:	Redovito upisan
Akcelerirani učenik:	<input type="checkbox"/>
Predstavici razreda:	<input type="checkbox"/> Predstavnik razreda <input type="checkbox"/> Zamjenik predstavnika razreda
Učeničko vijeće:	<input type="checkbox"/> Predsjednik učeničkog vijeća <input type="checkbox"/> Zamjenik predsjednika učeničkog vijeća
POLUGODIŠTE KRAJ GODINE	
Opći uspjeh (prosjek):	dobar (2,85)
Izostanci opravdani:	12
Izostanci neopravdani:	1
Vladanje:	Uzorno Odaberite vladanje
Izvanstambne aktivnosti:	Rukomet
Izvanškolske aktivnosti:	NK "Kamen"

14. Na kartici **Svjedodžbe** upisati KLASU i URBROJ , lokativ mjesta rođenja (Splitu, Imotskom i sl.), te datum ispisa svjedodžbe (npr. 1.7.2010). Provjeriti jesu li i ostali podaci na toj kartici točni, a trebali bi biti ukoliko su prethodne kartice pravilno ispunjene. Obratiti pozornost na državu rođenja! Klik **Snimi** kada utvrdiš da je sve točno.

15. Provjeriti podatke i kada utvrdiš da su u potpunosti točni klik na **Zaključaj razdoblje**, pa malo kasnije i **Snimi**.

16. Klik **Ispiši svjedodžbu**, Svjedodžba će se otvoriti kao novi pdf dokument, te taj dokument spremi (klik na disketicu u gornjem lijevom kutu dokumenta, ne na izborniku!)pod imenom i prezimenom učenika u odgovarajuću mapu koju si prethodno kreirao na osobnom računalu. Mapu sa podacima (svjedodžbama) dostaviti u školu na prenosnom mediju radi ispisa i potpisa svjedodžbi.

17. Kada završiš jednog učenika klik povratak i ponavlja postupak za sve ostale učenike.

18. PAŽNJA!! Nemoj zaključavati razdoblje ako nisi sve podatke dobro provjerio jer ih naknadno ne možeš sam otključati, radi ispravka eventualnih grešaka.